

ПРИНЯТО
Совет родителей
от «10» 12 2018 г.,
протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад № 78»
от «19» 12 2018 г. № 494/1 од
/Н.В. Погудина/
ДОКУМЕНТОБЕЗОПАСНО



**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Череповец
2018

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 2 статьи 30, ст.57), Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным Постановлением мэрии города Череповца, Уставом МАДОУ «Детский сад № 78»

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

II. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МАДОУ и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего МАДОУ о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта (приказа) о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в МАДОУ предшествует заключение договора между МАДОУ и родителями (законными представителями), а так же заявления родителя о приеме в МАДОУ (законного представителя), на основании протокола автоматического комплектования в ведомственной информационной системе.

2.3. Отношения между МАДОУ, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором. Договор между МАДОУ и родителями (законными представителями) заключается в письменной форме в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит права, обязательства и ответственность образовательного учреждения и родителей (законных представителей) ребенка.

2.4. В договоре указывается срок его действия.

2.5. При приеме в МАДОУ заведующий обязан ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

2.7. Договор заключается в двух экземплярах. Один экземпляр договора выдается на руки родителям (законным представителям).

2.8. При приеме в Книгу учета движения детей заносятся сведения о ребенке.

2.9. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МАДОУ, возникают с даты

зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.10. Основанием изменения, как и в случае возникновения отношений, является соответствующий приказ, который издается на основании внесения изменений в договор в виде дополнительного соглашения.

III. Порядок приостановления и прекращения образовательных отношений

3.1. За воспитанником МАДОУ сохраняется место:

- болезни ребенка или родителей (законных представителей),
- прохождении санаторно-курортного лечения,
- карантин в детском саду,
- отпуска родителей (законных представителей) ребенка, временного отсутствия родителей по уважительной причине (болезнь, командировка)
- иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), для сохранения места, представляют в МАДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

IV. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из МАДОУ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по следующим основаниям;

А) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

Б) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) МАДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.